



Městský úřad Město Albrechtice

Kancelář tajemníka

nám. ČSA 27/10

793 95 Město Albrechtice

strana 1 (celkem 3)

NAŠE Čj.: Mě 9055/2017
NAŠE Sp.Zn.: 9055/2017/KT
VYŘIZUJE: Ing. Marek Michalica
TEL.: 554 637 392
FAX: 554 652 144
E-MAIL: tajemnik@mesto-albrechtice.cz
ID: qz9b27r
DATUM: 09.11.2017

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Město Město Albrechtice

Městský úřad Město Albrechtice, nám. ČSA 27/10, 793 95 Město Albrechtice

vyhlašuje v souladu s ustanovením § 7 zák.č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků, v platném znění výběrové řízení na obsazení pracovního místa

referent odboru vnitřních věcí **správa majetku města a investic**

předpokládaný nástup do pracovního poměru na dobu neurčitou je od měsíce ledna 2018

místo vykonávané práce: Město Město Albrechtice, Městský úřad Město Albrechtice

Předpoklady pro vznik pracovního poměru podle ustanovení § 4 zák.č. 312/2002 Sb.

Úředníkem se může stát fyzická osoba, která

- je státním občanem České republiky, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt
- dosáhla věku 18 let
- je způsobilá k právním úkonům
- je bezúhonná ve smyslu § 4 zák.č. 312/2002 Sb.
- ovládá jednací jazyk

Jiné požadavky územního samosprávného celku pro vznik pracovního poměru odpovídající povaze správní činnosti, kterou má zájemce vykonávat

kvalifikační a znalostní

- vzdělání: min. střední vzdělání s maturitní zkouškou v technickém oboru
- znalost zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek
- výhodou znalost zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění
- výhodou znalost zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní řízení), v platném znění
- znalost práce na PC (MS Office, zvládání kancelářské techniky)
- výhodou pracovní zkušenost v přípravě rozpočtů a harmonogramů výstavby
- výhodou znalost dalších zákonů souvisejících s realizací a přípravou investičních akcí ÚSC

osobnostní a profesní

- výborné organizační a komunikační schopnosti
- týmová spolupráce

- přesnost a spolehlivost
- schopnost samostatného jednání a rozhodování
- asertivita, ochota a trpělivost
- řidičský průkaz skupiny „B“

Platová třída odpovídající druhu práce

- v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb. a nařízením vlády č. 564/2006 Sb., v platném znění
9. platová třída

Lhůta pro podání přihlášky

- 27. listopadu 2017 do 12:00 hod.

Místo a způsob podání přihlášky

- Městský úřad Město Albrechtice, nám. ČSA 27/10, 79395 Město Albrechtice, osobně na podatelnu Městského úřadu nebo zasláním, v zalepené obálce s níže uvedenou adresou a označením „**Neotvírat, výběrové řízení – referent správy majetku města a investic**“

Adresa, na kterou se přihláška odesílá

- Městský úřad Město Albrechtice, nám. ČSA 27/10, 79395 Město Albrechtice

Přihláška zájemce musí být písemná a musí obsahovat tyto náležitosti:

- ✓ jméno, příjmení a titul zájemce,
- ✓ datum a místo narození zájemce,
- ✓ státní příslušnost zájemce,
- ✓ místo trvalého pobytu zájemce,
- ✓ číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- ✓ datum a podpis zájemce.

K písemné přihlášce žadatel připojí tyto doklady:

- ✓ životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností,
- ✓ výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
- ✓ ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,

Pro administraci přihlášky dále uveďte a přiložte tyto doklady:

- ✓ písemný souhlas se zpracováním osobních údajů pro účely tohoto výběrového řízení ve smyslu § 5 odst. 2 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění
- ✓ e-mail a telefonický kontakt
- ✓ přihlášku označte názvem pracovního místa: referent odboru vnitřních věcí

Charakteristika vykonávané práce: (referent odboru vnitřních věcí)

- kompletní vedení agendy investic
- agenda veřejných zakázek a průběh výběrových řízení dle zákona a v souladu s vnitřními předpisy města

- zpracování investičních záměrů akcí připravovaných městem
- zajištění předprojektové a projektové přípravy akcí
- koordinace přípravy a realizace prací
- nájemní smlouvy k nemovitostem v majetku města
- kontrola skutečného stavu nemovitostí v majetku města, průběžná aktualizace stavu majetku města
- návrhy a zajištění údržby, oprav a prodeje majetku města
- vyhotovení předpisů jako finanční operace
- kontrola čerpání rozpočtu
- vyhotovuje podklady pro vedení účetnictví účetní jednotky
- připravuje údaje ke zveřejnění na úřední desce města
- připravuje podklady pro jednání orgánů města
- provádění průběžné inventarizace majetku města
- další práce dle příkazu nadřízeného

Předpokládaný termín dalšího hodnocení vhodných uchazečů bude 29.11.2017. Vyhlašovatel výběrového řízení si vyhrazuje právo zrušení výběrové řízení bez uvedení důvodu. Bližší informace podá Jan Vávra, vedoucí odboru vnitřních věcí, tel. 554637396, email j.vavra@mesto-albrechtice.cz, příp. Ing. Marek Michalica, tajemník MěÚ, tel. 554637392. Po ukončení výběrového řízení budou dokumenty s osobními údaji a výpis z Rejstříku trestů zaslány uchazečům zpět doporučenou zásilkou.

„otisk úředního razítka“

Ing. Marek Michalica
tajemník MěÚ Město Albrechtice