

**Tajemník Městského úřadu Hanušovice, v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb. §7
vyhlašuje výběrové řízení na obsazení pracovního místa**

REFERENT/KA SPOLEČNÉ STÁTNÍ SPRÁVY A SAMOSPRÁVY – SPRÁVA MAJETKU

Místo výkonu práce: město Hanušovice
Předpokládaný termín nástupu: od 01. 04. 2021 nebo dle dohody
Pracovní poměr: pracovní poměr na dobu neurčitou
Platové zařazení: v souladu s nařízením vlády č. 300/2019 Sb., platová
třída 9

**Úředníkem se může stát fyzická osoba, která je státním občanem České republiky,
popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v České republice
trvalý pobyt.**

Zákonné předpoklady:

- věk minimálně 18 let
- prokázání bezúhonnosti v souladu s § 4, odst. 2 zákona č. 312/2002 Sb.
- ovládání jednacího jazyka
- právní způsobilost

Požadavky na uchazeče:

- vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu nebo střední vzdělání s maturitní zkouškou s praxí minim. 3 roky
- dobrá znalost práce s PC
- komunikativní osobnost schopna pracovat v týmu, odolnost vůči stresu

Výhodou bude:

- praxe ve veřejné správě, ve státní organizaci
- zvláštní odborná způsobilost na úseku ochrany přírody a krajiny
- zvláštní odborná způsobilost – správ. rozhodování a dozor. činnost v sil. hospodářství
- řidičský průkaz skupiny B
- znalost práce s katastrem nemovitostí, s programem MYSIS, s územním plánem
- znalost práce tvorby územních dokumentů, smluv atd.
- znalost správy majetku

Benefity:

- příspěvky penzijní připojištění
- 4 dny indispozičního volna
- příspěvky na stravné, na dovolenou, na zdravotní pomůcky
- v případě aktivního přístupu ke svěřené funkci nabízíme odpovídající osobní ohodnocení a možnost platového růstu, předpoklad kariérního růstu

Pracovní náplní bude:

- nabývání, prodej a jiné další formy disponování s majetkem města
- správa pozemku a nemovitostí v katastru nemovitostí – úprava na skutečný stav, narovnání vlastnických vztahů, tvorba dokumentů k těmto případům
- rozhodování na úseku ochrany přírody a krajiny, silničního hospodářství, ochrany vod



Příhlášku je možno předkládat pouze v písemné formě a musí obsahovat:

- jméno, příjmení a titul uchazeče
- datum a místo narození uchazeče
- státní příslušnost uchazeče
- místo trvalého pobytu uchazeče
- číslo občanského průkazu
- telefonní kontakt, případně i adresu elektronické pošty
- datum a podpis uchazeče

K přihlášce je nutné zvlášť přiložit tyto následující doklady:

- strukturovaný životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech, týkajících se výše uvedených požadavků a náplně práce,
- výpis z evidence Rejstříků trestů, ne starší než 3 měsíce
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- souhlas se zpracováním osobních údajů
- případné další kopie dokladů o získání jiných odborných znalostí
- souhlas uchazeče o pracovní místo se zpracováním poskytnutých osobních údajů ve smyslu obecného nařízení EU o ochraně osobních údajů č. 2016/679 ze dne 27.04.2016. Formulář najdete na webové stránce města Hanušovice zde: <http://www.hanusovice.info/mesto/zadosti-a-formulare/>.

Způsob podání přihlášek:

- osobně na podatelnu městského úřadu
- prostřednictvím České pošty
- obálku zřetelně označte textem „VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ – REFERENT SPOLEČNÉ STÁTNÍ SPRÁVY A SAMOSPRÁVY – NEOTVÍRAT“

Místo podání přihlášek:

- Městský úřad Hanušovice, Hlavní 92, 788 33 Hanušovice

Lhůta pro doručení přihlášek:

- do 29.03.2021 do 17:00 hod.

Upozornění:

- u přihlášek je důležité datum doručení, nikoliv odeslání
- vyhlášovatel výběrového řízení si vyhrazuje právo pracovní pozici neobsadit, případně výběrové řízení zrušit
- důvody nepřijetí se neoznamují

Ing. Pichová Vlasta, v.r.
Tajemník

Vyvěšeno: 12.03.2021

Sejmuto:

Evidenční číslo písemnosti: MUHA 2417/2021

