



Město Česká Třebová

vyhlašuje výběrové řízení dle zákona č. 312/2002 Sb.,
o úřednících územních samosprávných celků a
o změně některých zákonů, na obsazení pracovního místa:

referent/ka Odboru sociálních věcí a zdravotnictví Městského úřadu Česká Třebová

Zástup za mateřskou dovolenou, možnost zkrácení týdenní pracovní doby (dle dohody).

MÍSTO VÝKONU PRÁCE:

- Správní obvod města Česká Třebová (obec s rozšířenou působností).

❑ PŘEDPOKLADY PRO VZNIK PRACOVNÍHO POMĚRU:

- Úředníkem se může stát fyzická osoba, která je státním občanem České republiky, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt, dosáhla věku 18 let, je plně svéprávná, je bezúhonná, ovládá jednací jazyk a splňuje další předpoklady pro výkon správních činností stanovené zvláštním právním předpisem.

❑ JINÉ POŽADAVKY:

- Vzdělání – vyšší odborné, obor sociální práce, s dosažením titulu DiS., nebo vysokoškolské v bakalářském nebo magisterském studiu se zaměřením na sociální práci ukončené nejpozději v den nástupu do pracovního poměru.
- Praxe a zkoušky zvláštní odborné způsobilosti vítány.
- Aktivní znalost práce s PC.
- Bezúhonnost.
- Flexibilita, samostatnost, spolehlivost, odpovědnost.
- Komunikativní schopnosti.
- Řidičské oprávnění skupiny B.

❑ CHARAKTERISTIKA POVOLÁNÍ:

- Referent/ka oddělení sociálně-právní ochrany dětí – opatrovník/ce.

❑ PŘEDPOKLÁDANÝ NÁSTUP:

- Dle dohody.

❑ NABÍZÍME:

- Osobní motivační příplatek.
- Možnost dalšího vzdělávání a osobního růstu.
- Příspěvek na stravování, penzijní pojištění a ošatné.
- Příspěvek na rekreaci.
- Pružnou pracovní dobu.
- Čtyři dny placeného indispozičního volna (tzv. sick days).
- Dva dny placeného volna RPŽ (zařizování na jiném úřadě, promoce, ...).
- Dva dny studijního volna před složením zkoušek ZOZ nebo OZ.
- Mimořádné odměny dle kvality odváděné práce.
- Možnost zkrácení týdenní pracovní doby, dle dohody.
- Možnost home office, dle dohody.

❑ **PLATOVÉ PODMÍNKY:**

- Zařazení dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů a dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů. Na pozici referenta odboru sociálních věcí a zdravotnictví je stanovena 11. platová třída.

❑ **INFORMACE POSKYTNE:**

- Tajemník MěÚ tel.: 465 500 138.
- JUDr. Eva Gibišová, vedoucí odboru sociál. věcí a zdravotnictví tel.: 465 500 231.

❑ **POVINNÉ NÁLEŽITOSTI PŘIHLÁŠKY:**

- Jméno, příjmení a titul.
- Datum a místo narození.
- Státní příslušnost.
- Místo trvalého pobytu.
- Telefonický kontakt.
- Číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana.
- Datum a podpis.

K přihlášce je nutno dále připojit tyto doklady:

- Životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností.
- Výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením.
- Ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

❑ **UPOZORNĚNÍ:**

- Vyhlašovatel si vyhrazuje právo výběrové řízení bez udání důvodu kdykoli zrušit.

Písemné přihlášky zasílejte do 20.05.2022 v obálce označené v levém horním rohu nápisem „VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ – SOC OSPOD – NEOTVÍRAT“ na adresu:

Městský úřad
do rukou tajemníka
Staré náměstí 78
560 02 Česká Třebová

**Přesný termín konání výběrového řízení bude včas
telefonicky upřesněn.**