

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

(nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek)

s názvem

„NÁKUP VÝPOČETNÍ TECHNIKY HW A SW 2019“

Název: **NÁKUP VÝPOČETNÍ TECHNIKY HW A SW 2019**

Evidenční číslo: **P19V10000686**

OBSAH:

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE	3
2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ ZAKÁZKY	3
3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA ZAKÁZKY	3
4. TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ	3
5. DODATEČNÉ INFORMACE, POSKYTOVÁNÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA	4
6. POŽADAVKY NA SPLNĚNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ	4
7. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	5
8. DALŠÍ SOUČÁSTI NABÍDKY	6
9. NABÍDKOVÁ CENA	7
10. OBSAH A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	7
11. PODMÍNKY A LHŮTY PRO PODÁNÍ NABÍDEK	8
12. MIMOŘÁDNĚ NÍZKÁ NABÍDKOVÁ CENA	9
13. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	9
14. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM	9
15. DALŠÍ PRÁVA A PODMÍNKY ZADAVATELE	10
16. PŘÍLOHY	12

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název: Město Vrbno pod Pradědem

Právní forma: 801 - Obec nebo městská část hlavního města Prahy

Sídlo: Nádražní 389, 793 26 Vrbno pod Pradědem

IČ: 00296457

DIČ: CZ00296457

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele: Petr Kopínek, starosta města

Kontaktní pověřené osoby zadavatele ve věcech souvisejících s veřejnou zakázkou: Ing. Miroslav Adámek, tajemník MěÚ Vrbno pod Pradědem a Patrik Locku - informatik

Tel: 554 795 111 **e-mail:** podatelna@vrbnopp.cz

2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ ZAKÁZKY

2.1 VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

Předmětem této veřejné zakázky je dodávka 5 kusů PC včetně OS Windows 10 Professional CZ, 5 kusů monitorů a 5 kusů software kancelářský balík Office 2019 dle technické specifikace požadované zadavatelem, uvedené v **Příloze č. 1** této Výzvy. Součástí předmětu plnění veřejné zakázky je dodávka jednotlivých, shora uvedených součástí předmětu plnění veřejné zakázky s příslušenstvím.

2.2 ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech Výzvy vymezují závazné požadavky zadavatele. Tyto požadavky je každý uchazeč povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této Výzvě bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče z účasti ve výběrovém řízení.

V případě, že zadávací podmínky veřejné zakázky obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku, patenty, ochranné známky nebo označení původu, je tím definován minimální požadovaný standard a zadavatel umožňuje pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných (ekvivalentních) řešení.

3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA ZAKÁZKY

Předpokládaná celková hodnota této zakázky je **165 500 Kč bez DPH**.

4. TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ

4.1 MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění se rozumí sídlo zadavatele, Nádražní 389, 793 26 Vrbno pod Pradědem.

4.2 TERMÍN DODÁNÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

Požadovaný termín dodání předmětu plnění: **nejpozději do 31. 10. 2019.**

5. DODATEČNÉ INFORMACE, POSKYTOVÁNÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA

5.1 DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

Dodavatelé jsou oprávněni požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám na základě písemné žádosti (e-mailem, poštou nebo osobním doručením). Zadavatel bude odesílat dodatečné informace k zadávacím podmínkám prostřednictvím kontaktní osoby, a to zásadně písemnou formou (včetně formy elektronické).

Žádosti o dodatečné informace se podávají v českém jazyce kontaktní osobě zadavatele uvedené v čl. 1 Výzvy. Písemná žádost musí být doručena na adresu kontaktní osoby, která je uvedena v čl. 1 Výzvy nebo v elektronické podobě na e-mailovou adresu kontaktní osoby dle čl. 1 Výzvy.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám budou odesílány bez zbytečného odkladu ode dne doručení písemné žádosti. Žádosti o dodatečné informace a odpovědi na dotazy zadavatel uveřejní stejným způsobem, jakým byla zveřejněna Výzva.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám na základě vlastního rozhodnutí, tj. i bez předchozí žádosti dodavatele.

5.2 POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel uveřejní výzvu ve stejném formátu a rozsahu (tj. včetně všech příloh Výzvy) na veřejně dostupném profilu zadavatele https://www.profilzadavatele-vz.cz/profile_display_305.html. Zadavatel zpracuje a předá všem uchazečům Výzvu ve stejném formátu a rozsahu (tj. včetně všech příloh Výzvy) a na základě jejich požadavku, tj. na základě doručení písemné žádosti dodavatele. Žádosti o poskytnutí Výzvy se podávají v českém jazyce kontaktní osobě zadavatele uvedené v čl. 1 Výzvy. Písemná žádost musí být doručena na adresu **podatelna@vrbnopp.cz** kontaktní osoby uvedenou v čl. 1 Výzvy, s předmětem označeným jako: Nákup výpočetní techniky HW a SW 2019

5.3 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Vzhledem k charakteru předmětu plnění veřejné zakázky zadavatel neorganizuje prohlídku místa plnění veřejné zakázky.

6. POŽADAVKY NA SPLNĚNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

6.1 ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Uchazeč prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením Čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů dle §53 odst. 1, písmeno a)-j) zákona č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů. Z obsahu Čestného prohlášení musí být zřejmé, že uchazeč splňuje všechny příslušné základní kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem (viz Příloha č. 3 Čestné prohlášení). Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče.

6.2 PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Uchazeč předloží k prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů tyto dokumenty:

- Prostá kopie výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Tento výpis nesmí být starší než 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky.
- Prostá kopie dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat před podpisem smlouvy originál nebo ověřenou kopii výše zmíněných dokladů.

7. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

7.1 VYMEZENÍ OBCHODNÍCH PODMÍNEK

1) Zadavatel níže uvádí obchodní podmínky, které jsou uchazeči povinni dodržet ve svých nabídkách, resp. návrzích smluv v nich předkládaných. Od těchto obchodních podmínek se mohou uchazeči odchýlit, pouze je-li to ve prospěch zadavatele, nebo pokud tak zadavatel výslovně připouští. Při převodu těchto obchodních podmínek do textu smluv jsou uchazeči přirozeně oprávněni upravovat jejich formulace ve smyslu označení smluvních stran, číslování či pořadí jednotlivých ustanovení, definic smluvních pojmů apod. Nejsou však oprávněni k takovým změnám, které mění smysl či význam následujících podmínek, právní postavení smluvních stran, jejich práva a povinnosti, následky porušení jednotlivých ustanovení apod.

2) Uchazeč je povinen podat jediný návrh Kupní smlouvy. Závazný vzor smlouvy s požadavky zadavatele na její obsah tvoří Přílohu č. 4, která je nedílnou součástí této Výzvy. Uchazeč není oprávněn činit změny či doplnění závazných požadavků zadavatele uvedených v Příloze č. 4 Výzvy – Kupní smlouva - závazný vzor, vyjma údajů, u nichž vyplývá z obsahu těchto závazných požadavků povinnost jejich doplnění, není-li v této Výzvě stanoveno jinak. Údaje, jež je uchazeč povinen doplnit, jsou v Příloze č. 4 Výzvy vyznačeny následujícím způsobem: **[DOPLNÍ UCHAZEČ]**, XXX nebo jinou obdobnou instrukcí zadavatele.

3) Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče nebo jinou osobou k tomu oprávněnou; originál či úředně ověřená kopie tohoto oprávnění musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy uchazeče.

4) V případě nabídky podávané společně několika uchazeči, sdružením osob nebo fyzickou osobou či osobami, jakož i v případě podání nabídky zahraniční osobou či osobami, je uchazeč povinen takovou skutečnost promítnout do textu návrhu smlouvy.

5) Bude-li uchazeč plnit část předmětu veřejné zakázky prostřednictvím subdodavatele, je uchazeč povinen takovou skutečnost promítnout do návrhu Kupní smlouvy. Uchazeč v takovém případě uvede identifikační údaje každého subdodavatele a věcně a finančně vymezenou část předmětu plnění, která bude realizována prostřednictvím subdodavatele, a to v samostatné příloze návrhu Kupní smlouvy.

6) Zadavatel má právo odstoupit od Kupní smlouvy v případě, že dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek výběrového řízení k této veřejné zakázce.

7) V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

8) Nabídková cena za plnění celého předmětu této veřejné zakázky nesmí překročit částku uvedenou v čl. 3 této Výzvy z důvodu limitovaného objemu finančních prostředků zajištěných zadavatelem na

realizaci veřejné zakázky. Tento celkový finanční limit zadavatel stanovuje jako závaznou obchodní podmínku.

9) Veškeré obchodní a platební podmínky stanovené zadavatelem v této Výzvě jsou stanoveny jako závazné a obligatorní.

7.2 PLATEBNÍ PODMÍNKY

1) Zadavatelem nebudou na cenu za provedení předmětu veřejné zakázky poskytována jakákoli plnění před zahájením realizace předmětu veřejné zakázky.

2) Uchazeč je oprávněn fakturovat za předmět plnění veřejné zakázky na základě podepsaného Protokolu o předání a převzetí.

3) Cena bude hrazena zadavatelem na základě faktur vystavených uchazečem. Každá faktura musí mít veškeré náležitosti daňového dokladu v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, a její přílohou bude Protokol o předání a převzetí, podepsaný oprávněnými osobami.

4) Splatnost faktury bude činit 30 dní ode dne jejího doručení zadavateli. Za den úhrady dané faktury bude považován den odepsání fakturované částky z účtu zadavatele.

5) Zadavatel si vyhrazuje právo vrátit uchazeči do data jeho splatnosti daňový doklad (fakturu), který nebude obsahovat veškeré údaje vyžadované závaznými právními předpisy ČR nebo Kupní smlouvou, nebo v něm budou uvedeny nesprávné údaje (s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů) anebo nebude doložen protokolem o předání a převzetí podepsanými oprávněnými osobami. V takovém případě začne běžet doba splatnosti daňového dokladu (faktury) až doručení řádně opraveného daňového dokladu (faktury) zadavateli.

6) Celková fakturovaná částka nepřekročí návrh celkové nabídkové ceny uvedené uchazečem v nabídce předložené zadavateli.

8. DALŠÍ SOUČÁSTI NABÍDKY

Zadavatel uplatnil ve Výzvě veškeré údaje, požadavky a podmínky, které měl k dispozici o zamýšleném plnění veřejné zakázky v době zpracování Výzvy.

V případě, že zadavatel získá další informace potřebné pro zpracování nabídky, uveřejní je na veřejně dostupném profilu zadavatele https://www.profilzadavatele-vz.cz/profile_display_305.html a případně další informace neprodleně poskytne všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí Výzvy nebo kterým byla Výzva poskytnuta. Tato Výzva se poskytuje pouze pro účely zpracování nabídky v rámci tohoto výběrového řízení; uchazeč není oprávněn ji použít k jakýmkoli jiným účelům. Podmínky výběrového řízení uvedené ve Výzvě k podání nabídek a v zadávací dokumentaci včetně všech jejích příloh jsou pro uchazeče závazné.

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti ve výběrovém řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

9. NABÍDKOVÁ CENA

9.1 ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady pro realizaci předmětu veřejné zakázky včetně nákladů souvisejících (např. daně, pojištění, veškeré dopravní náklady, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.). Cenovou nabídku dodavatel doplní do textu návrhu Kupní smlouvy a zároveň ji uvede na krycím listu. Celková nabídková cena pro rozsah předmětu plnění veřejné zakázky bude stanovena jako nejvýše přípustná a uvedena v české měně (v korunách českých) v členění na:

- celkovou nabídkovou cenu bez DPH v Kč,
- sazbu v % a výši DPH v Kč,
- celkovou nabídkovou cenu včetně DPH v Kč.

Za správnost stanovené sazby DPH nese odpovědnost uchazeč.

9.2 PŘEKROČENÍ NABÍDKOVÉ CENY

Cena poskytovaného plnění bude pevná po celou dobu realizace zakázky a zahrnuje veškeré náklady uchazeče související s realizací zakázky. Nabídková cena je stanovena jako nejvýše přípustná, nepřekročitelná a aktuální pro realizaci zakázky v daném místě a čase. Tato cena bude překročitelná pouze v případě, dojde-li v průběhu realizace ke změně daňových předpisů s dopadem na nabídkovou cenu. Zadavatel jiné podmínky překročení nabídkové ceny nepřipouští.

10. OBSAH A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

10.1 ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- a. Uchazeč podá nabídku písemně v listinné podobě 1x v originálním vyhotovení a 1x v elektronické formě ve formátu „.pdf“ na datovém nosiči.
- b. Uchazeč předloží v listinné podobě 2x vyplněnou Kupní smlouvu – závazný vzor a v elektronické podobě ve formátu „.doc“/„.docx“ textového editoru MS Word na datovém nosiči.
- c. Varianty nabídky zadavatel nepřipouští; uchazeč je oprávněn předložit zadavateli pouze jednu nabídku, nabídka uchazeče musí pokrývat celý rozsah předmětu plnění veřejné zakázky dle této Výzvy.
- d. Originál vyhotovení nabídky musí být v jedné obálce, výtisk bude řádně čitelný, bez škrtnů a přepisů, které by mohly zadavatele, příp. hodnotící komisi uvést v omyl.
- e. V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje uchazeče.

f. Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů bude podepsána statutárním orgánem uchazeče nebo osobou zmocněnou statutárním orgánem uchazeče k zastupování uchazeče; v takovém případě doloží uchazeč originál písemné plné moci či jiného platného písemného pověřovacího dokumentu.

g. Nabídka musí obsahovat návrh Kupní smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

h. Nabídka včetně veškerých dokumentů a příloh, prospekty a obdobné materiály nevyjímaje, bude zpracována písemně v českém jazyce (s výjimkou odborných cizojazyčných termínů) a jednotlivé stránky budou očíslovány číslicemi vzestupnou řadou.

i. Doporučuje se každé vyhotovení nabídky včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh svázat do jednoho svazku a zajistit nabídku proti manipulaci s jednotlivými listy.

j. Nabídka bude doručena v uzavřené obálce, která bude výrazně označena názvem veřejné zakázky a nápisem „NEOTEVÍRAT!“ a bude na ní uvedena adresa DODAVATELE, na niž je možné vyrozumět uchazeče v případě, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

10.2 OBSAH NABÍDKY

Nabídka bude dále zpracována způsobem a ve formě stanovené touto Výzvou a bude obsahovat následující listiny a součásti:

a) Titulní stranu, na níž bude uvedeno, že se jedná o nabídku na veřejnou zakázku s uvedením celého názvu zakázky, dále bude uvedeno jméno/název uchazeče;

b) Obsah nabídky s uvedením čísel stran kapitol nabídky, včetně seznamu příloh;

c) Krycí list nabídky (viz Příloha č. 2 této Výzvy);

d) Doklady prokazující splnění kvalifikace uchazeče v členění dle jednotlivých kvalifikačních předpokladů uvedených v čl. 6 této Výzvy;

e) Technické specifikace dodávaného zboží;

f) Návrh Kupní smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, dále návrh Kupní smlouvy v elektronické podobě ve formátu „.doc“/„.docx“ na CD/DVD;

g) Další dokumenty – nepovinné (uchazeč dále může předložit dokumenty a uvést informace související s předmětem plnění veřejné zakázky, které považuje za vhodné či nezbytné). Požadavky na výše uvedené členění nabídky mají pouze doporučující charakter. Uchazeč je však povinen v nabídce doložit veškeré listiny a dokumenty požadované zadavatelem, a to ve formě a v rozsahu stanoveném v souladu s podmínkami této Výzvy; v opačném případě bude nabídka uchazeče neúplná a bude vyřazena.

11. PODMÍNKY A LHŮTY PRO PODÁNÍ NABÍDEK

11.1 MÍSTO DORUČENÍ NABÍDEK

Nabídku je možné doručit písemnou formou v listinné podobě v uzavřené obálce na adresu zadavatele:

Město Vrbno pod Pradědem, Nádražní 389, 793 26 Vrbno pod Pradědem

Obálka bude označena textem „NEOTEVÍRAT – NÁKUP VÝPOČETNÍ TECHNIKY HW A SW 2019 “

11.2 KONTAKTNÍ OSOBY PRO DORUČENÍ NABÍDEK

11.3 LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek končí dnem 1. října 2019 ve 14:00 hodin. Koncem lhůty pro podání nabídek se rozumí doba, kdy je na adresu dle bodu 11.1 fyzicky doručená písemnost s nabídkou.

12. MIMOŘÁDNĚ NÍZKÁ NABÍDKOVÁ CENA

Při posouzení nabídek uchazečů z hlediska splnění zadávacích podmínek posoudí hodnotící komise výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Jestliže nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, vyžádá si hodnotící komise od uchazeče písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové ceny podstatné. Zdůvodnění musí být uchazečem doručeno ve lhůtě 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti uchazeči, pokud hodnotící komise nestanoví lhůtu delší.

Hodnotící komise může vzít v úvahu zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny, jestliže je tato cena zdůvodněna objektivními příčinami. Hodnotící komise může po písemném zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny přizvat uchazeče na jednání hodnotící komise za účelem vysvětlení předloženého zdůvodnění. Hodnotící komise odešle uchazeči pozvánku na jednání alespoň 5 pracovních dní před jeho konáním.

Při posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny zohlední hodnotící komise písemné zdůvodnění uchazeče i jeho vysvětlení. Neodůvodnil-li uchazeč písemně mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve stanovené lhůtě, nedostavil-li se k podání vysvětlení nebo posoudila-li hodnotící komise jeho odůvodnění jako neopodstatněné, bude nabídka vyřazena.

13. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek bude prováděno podle základního hodnotícího kritéria - **nejnižší nabídková cena**.

Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny od nejnižší nabídkové ceny k nejvyšší nabídkové ceně, přičemž jako nejvhodnější bude vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Při hodnocení celkové nabídkové **ceny je rozhodující celková nabídková cena včetně DPH**.

O posouzení a hodnocení nabídek pořídí hodnotící komise Zápis o posouzení a hodnocení nabídek, který obsahuje seznam posouzených nabídek, seznam nabídek, které byly hodnotící komisí z výběrového řízení vyřazeny spolu s uvedením důvodu vyřazení, popis způsobu hodnocení zbývajících nabídek, výsledek hodnocení nabídek, údaj o tom, jak byly nabídky hodnoceny v rámci jednotlivých hodnotících kritérií a údaj o složení hodnotící komise.

Zápis o posouzení a hodnocení nabídek podepíší všichni členové hodnotící komise, kteří se jednání hodnotící komise zúčastnili.

14. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

Při komunikaci mezi zadavatelem a dodavatelem nesmí být narušena důvěrnost nabídek a úplnost údajů v nich obsažených. Zadavateli nesmí být umožněn přístup k obsahu nabídek před uplynutím lhůty

stanovené pro jejich podání. Písemnosti lze doručit osobně, prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba), prostřednictvím držitele poštovní licence podle zvláštního právního předpisu, nebo jiným způsobem. Zadavatel stanoví, že pro právní čistotu výběrového řízení musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze a výhradně písemnou formou. Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání apod., je vyloučen. Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli ve výběrovém řízení musí mít písemnou formu. V případě osobního doručení, doručení prostřednictvím držitele poštovní licence nebo doručení kurýrní službou se za okamžik doručení považuje fyzické převzetí písemnosti adresátem.

15. DALŠÍ PRÁVA A PODMÍNKY ZADAVATELE

Zadavatel si dále vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky tohoto výběrového řízení:

a. Toto výběrové řízení není zadávacím řízením podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, a nevztahují se na něj ustanovení tohoto zákona, s výjimkou analogické aplikace vybraných ustanovení tohoto zákona, uvedených výslovně v této Výzvě.

b. Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této Výzvy vymezují závazné požadavky zadavatele, tyto požadavky je každý uchazeč povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování nabídky.

c. Uchazeč může podat ve výběrovém řízení pouze jednu nabídku, zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění.

d. Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o obsahu Kupní smlouvy a upřesnit její konečné znění, s výjimkou podstatných náležitostí smlouvy.

e. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení i bez udání důvodu, nejpozději však do uzavření Kupní smlouvy.

f. Zadavatel stanovuje pro komunikaci mezi uchazečem a zadavatelem výhradně český jazyk, a to jak v průběhu výběrového řízení, tak i v průběhu vlastní realizace předmětu veřejné zakázky na základě uzavřené Kupní smlouvy.

g. Vybraný uchazeč je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, v platném znění.

h. Zadavatel si vyhrazuje právo dále vymezený okruh informací, které budou dodavatelem poskytnuty v průběhu zadávání veřejné zakázky a případně i v průběhu plnění z uzavřené Kupní smlouvy, zveřejnit v rámci transparentnosti řízení na internetu, a to včetně informací označených dodavatelem jako důvěrné. Těmito informacemi jsou zejména: název dodavatele, IČ dodavatele, nabídková cena dodavatele, termín dodání dle nabídky, číslo uzavřené Kupní smlouvy, název Kupní smlouvy, údaje z nabídky podstatné pro hodnocení dle stanovených hodnotících kritérií.

i. Ukončením výběrového řízení nezaniká právo zadavatele na zveřejnění informací, jejichž demonstrativní výčet je uveden v předchozím odstavci. Účastí ve výběrovém řízení bere dodavatel na vědomí, že zadavatel bude s výše uvedenými informacemi poskytnutými v průběhu výběrového řízení nakládat v souladu se zákonem a vyjadřuje s jejich použitím souhlas.

j. Za správnost a úplnost zadávacích podmínek v této Výzvě odpovídá zadavatel.

k. Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek dodatečně upřesnit nebo změnit zadávací podmínky uvedené v této Výzvě.

l. Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit skutečnosti deklarované uchazečem v nabídce a vyloučit nabídku uchazeče v případě zjištění, že v ní uchazeč uvedl nepravdivé, neúplné či zkreslené údaje.

m. Zadavatel požaduje, aby mu uchazeč ohlásil do 5 dnů změny, které nastaly po podání jeho nabídky a které se dotýkají údajů vedených u jeho osoby v obchodním rejstříku.

n. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat doplňující informace či vysvětlení k podané nabídce uchazeče.

o. Zadavatel neposkytuje úhradu nákladů, které uchazeč vynaloží v souvislosti se svou účastí ve výběrovém řízení.

p. Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky a neuzavřít smlouvu se žádným uchazečem.

q. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této Výzvě- tj. v případě, že nabídka nebude obsahovat či splňovat veškeré náležitosti, součásti a požadavky zadavatele uvedené v této Výzvě - bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče z účasti ve výběrovém řízení.

r. Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet nabídky nebo jakékoli podklady poskytnuté v souvislosti s nabídkou. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace k veřejné zakázce.

16. PŘÍLOHY

1. Technická specifikace
2. Krycí list nabídky
3. Čestné prohlášení
4. Kupní smlouva - závazný vzor

Ve Vrbně pod Pradědem, dne 10. 9. 2019

Ing. Miroslav Adámek, tajemník MěÚ