



Rozpočtová pravidla na rok 2017

Č.j.2040/2016

Rozpočtová pravidla a z nich vyplývající vztahy se řídí platnými právními předpisy ČR a vycházející z ustanovení zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve znění pozdějších předpisů.

V souladu s uvedenými zákony **deleguje ZM své pravomoci takto:**

1. Celkový objem rozpočtu v členění na KAP, které jsou dále rozčleněné na OdPa schvaluje ZM po projednání ve finančním výboru a RM, takto schválený rozpočet obsahuje závazné ukazatele.
2. Se schválenými rozpočtovými prostředky hospodaří příslušní delegovaní správci rozpočtu /DSR/.
3. Čerpání rozpočtu musí probíhat v souladu s těmito pravidly:
 - a) veškeré výdaje musí být v souladu se schváleným rozpočtem, soulad se ověřuje na výši výdajů i na stanovený účel
 - b) DSR není oprávněn dát příkaz k provedení operace bez schválení navýšení rozpočtu RM, v havarijních případech starostou města- primárním správcem rozpočtu /PSR/
 - c) DSR je vždy povinen při navýšení výdajů oproti rozpočtu provést analýzu situace a navrhnout řešení
 - d) V případě, že je nutné zvýšit výdaje u konkrétní položky je DSR oprávněn udělat přesun mezi rozpočtovými výdaji v rámci jím spravovaných prostředků, přesun se však nesmí dotknout vázaných a limitovaných výdajů, o přesunu informuje hlavní účetní .
4. Změny rozpočtu roku se budou provádět rozpočtovými opatřeními takto:
 - a) **Rada města je oprávněna provádět** rozpočtová opatření po projednání ve finančním výboru v tomto rozsahu:
 - rozpočtové změny jednotlivých paragrafů do výše 300 tis. Kč
 - rozpočtové změny těch závazných ukazatelů, které nezatíží rozpočet města (zapojení prostředků na platy poskytnutých z jiných veřejných rozpočtů)
 - výdaje z rozpočtové rezervy města do výše 100 tis. Kč v rámci přesunu jedné položky
 - v posledním měsíci účetního roku, tj. v prosinci kalendářního roku tak, aby se rozpočet ztotožnil se skutečností, při nejbližším jednání bude informováno ZM o případných změnách závazných ukazatelů vycházejících z platné legislativy
 - při nepříznivém vývoji na příjmové straně rozpočtu vydat závazné opatření k odstranění tohoto stavu, např. zajištění mimořádných příjmů nebo omezení konkrétních výdajů
 - b) **Starostka města je oprávněna provádět** průběžně úpravu rozpisu rozpočtu v rámci položek příslušného paragrafu(dle schváleného rozpočtu)
 - c) **Starostka města je oprávněna provádět** průběžně úpravu rozpisu rozpočtu týkající se účelových znaků k jednotlivým dotacím.

5. ZM pověřuje v rámci rozpočtu RM rozhodováním o přidělení fin. prostředků místním organizacím a spolkům. Před schvalováním rozpočtu RM projedná návrh financování spolků s přihlédnutím k finančním možnostem města a žádostem jednotlivých spolků. Návrh bude součástí schváleného rozpočtu. Během roku RM rozhoduje o přidělení fin. prostředků na základě žádosti do částky 50 tis. Kč. Nad 50 tis. rozhoduje ZM.
6. Dle vyhlášky č. 416/2004 Sb. (prováděcí vyhláška k zákonu o finanční kontrole) budou příkazcům operací správcem rozpočtu vydávány tzv. limitované a individuální přísliby nad stanovený rámec takto:

Limitovaný příslib na měsíc je stanoven 5 000,- Kč a na tyto typy výdajů:

- drobné provozní výdaje, např.: nákup drobných kancelářských potřeb, čisticí prostředky, ochranné pomůcky, poštovné, dobítí mobilu, ostatní drobný materiál, spotřebu PHM...
- na daňové povinnosti
- bankovní poplatky
- telekomunikační poplatky
- na příspěvky a dotace třetím osobám.

Limitovaný příslib na měsíc je stanoven ve výši uzavřených smluv na tyto typy výdajů:

- výdaje dle uzavřených smluv (zálohy na energie, plyn, vodu, každoročně se opakující platby jako pojistné, dopravní obslužnost, atd.)
- na mzdové a ostatní osobní výdaje

Limitovaný příslib nesmí být vydán, a tedy individuálnímu příslibu podléhají vždy tyto výdaje:

- výdaje vyplývající z dotačních titulů a titulů projektů u prostředků EU
- výdaje na dlouhodobý majetek.

Bc.Šárka Havelková Seifertová
starostka města Loštice

MĚSTO LOŠTICE

Náměstí Sv. Václava 66/1, 789 87 Loštice
IČO: 000 2945, DIČ: CZ00302945
Tel. 583 401 801, fax: 583 445 193
e-mail: podatelna@mu-lostice.cz

Vyvěšeno na úřední desce dne:
Sejmuto z úřední desky dne:

03. 11. 2016