



Město Staré Město, nám. Osvobození 166, 788 32
tel.: 583 239 222, 583 285 037, 583 285 035
fax: 583 283 037
IČ: 00303364, DIČ: CZ00303364

ZADÁVACÍ PODMÍNKY VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU

Mimo režim zák. č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách

ZIMNÍ ÚDRŽBA – STARÉ MĚSTO, CHRASTICE, HYNČICE, KUNČICE, STŘÍBRNICE, NOVÁ SENINKA

Obsah:

1. Identifikační údaje o zadavateli
2. Vymezení předmětu veřejné zakázky
3. Místo plnění veřejné zakázky
4. Doba plnění veřejné zakázky
5. Zadávací dokumentace
6. Kvalifikační předpoklady
7. Nabídková cena
8. Požadavky na formu zpracování nabídky
9. Způsob, místo a doba podávání nabídek
10. Platební podmínky
11. Hodnotící kritéria
12. Údaje o způsobu hodnocení nabídek
13. Obchodní podmínky pro realizaci
14. Další práva zadavatele
15. Přílohy zadávacích podmínek

1. Identifikační údaje zadavatele:

Základní údaje:

Zadavatel:	Město Staré Město, nám. Osvobození 166, 788 32 Staré Město
Zastoupení:	Ing. Vlasta Pichová - starostka města
IČ:	00303364
DIČ:	CZ00303364
Bankovní spojení:	ČSOB Šumperk, č. účtu 154232461/0300
Telefon:	+420 583 239 213
Fax:	+420 583 285 037
E-mail:	starosta@mu-stare mesto.cz

Statutární orgán zadavatele:

Statutárním orgánem zadavatele i osobou oprávněnou k činění právních úkonů v záležitostech VZMR je Ing. Vlasta Pichová, starostka města tel: +420 583 285 037, email: starosta@mu-stare mesto.cz

Kontaktní osoby:

Kontaktní osobou pro organizační věci je Marta Nováková, referentka MBH, tel: +420 725502752, email: bytovy.odbor@mu-staremesto.cz

2. Vymezení předmětu VZMR:

Předmětem je nabídka na provedení VZMR na zimní údržbu plužením a úklid sněhu na místních komunikacích v majetku města v katastrálním území Staré Město, Chrastice, Hynčice, Kunčice, Stříbrnice a Nová Seninka

3. Místo plnění veřejné zakázky:

Staré Město, Chrastice, Hynčice, Kunčice, Stříbrnice a Nová Seninka.

4. Doba plnění veřejné zakázky:

Zakázka se vyhlašuje na 2 zimní sezony a to na sezonu 2014/2015, 2015/2016 vždy od 1.11. do 31.3.

5. Zadávací dokumentace:

Informace k zadávacím podmínkám:

Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli upřesňující informace k zadávací dokumentaci.

6. Kvalifikační předpoklady:

Základní a profesní kvalifikační předpoklady:

Uchazeč předloží:

1. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence pokud je v ní zapsán (ne starší než 90 dní), a to ve formě kopie,
2. výpis z živnostenského či jiného dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky, a to ve formě kopie,
3. čestné prohlášení (ne starší než 90 dní) o splnění základních kvalifikačních předpokladů (vzor součástí zadávací dokumentace) o tom, že:
 - zpracovatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání,
 - dodavatel není v likvidaci
 - dodavatel není veden v registru dodavatelů se zákazem plnění veřejných zakázek

Podává-li nabídku více osob společně, musí základní kvalifikační předpoklady splnit každá z těchto osob, u ostatních kvalifikačních předpokladů postačí, pokud jej splní alespoň jedna z osob společně podávajících nabídku.

7. Nabídková cena:

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky, včetně všech rizik a vlivů během provádění díla. Nabídková cena bude stanovena jako cena »nejvýše přípustná«, platná po celou dobu realizace díla. Zadavatel nepřipouští jakoukoliv změnu nabídkové ceny, vyjma změny DPH.

Uchazeč je povinen do své nabídky formou čestného prohlášení uvést, že se v plném rozsahu seznámil se zadávacími podmínkami, se zadávacími podmínkami souhlasí a respektuje je. Dále bude formou čestného prohlášení uchazečem uvedeno, že nabídková cena obsahuje veškeré náklady uchazeče nezbytné k realizaci, je nejvýše přípustná, pro celý

rozsah a celou dobu plnění veřejné zakázky a nebude navyšována v souvislosti s inflací české koruny, z důvodů kursových, odlišného personálního zabezpečení zakázky.

8. Požadavky na formu zpracování nabídky:

Nabídka bude předložena v tištěné podobě, kde bude uvedeno:

Jméno, adresa a IČ podavatele, název lokality údržby, specifikace stroje, který bude údržbu provádět, cena služby.

9. Způsob, místo a doba podávání nabídek

Způsob podávání nabídek

Nabídky budou podány osobně (na podatelnu) nebo doporučenou poštou v písemné formě v uzavřené obálce označené „ZIMNÍ ÚDRŽBA“

Obálka bude přes místo uzavření opatřena podpisem odpovědného zástupce uchazeče, případně razítkem, případná elektronická nabídka bude podepsána zaručeným elektronickým podpisem.

Místo podávání nabídek

Nabídky je možno podávat osobně na podatelnu Městského úřadu Staré Město nebo písemně na adresu: Město Staré Město, nám. Osvobození 166, Staré Město, 788 32. Uchazeči musí poslat nabídku doporučenou poštou tak, aby byla do konce stanovené lhůty pro podání nabídek doručena zadavateli.

Lhůta pro podávání nabídek

Nabídky budou doručeny zadavateli **do 10.11.2014 do 12:00 hod.**

Nabídky, které budou zadavateli doručeny po skončení této lhůty, nebudou zadavatelem přijaty, resp. budou příslušným uchazečům vráceny.

10. Platební podmínky:

Zadavatel neposkytuje zálohy. Platební podmínky budou předmětem obsahu smlouvy o poskytnutí služeb. Splatnost faktur je do 21 dnů.

11. Hodnotící kritérium:

- pro danou lokalitu nejnižší nabídková cena včetně DPH

12. Údaje o způsobu hodnocení nabídek:

Místo a doba hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek uchazečů bude provedeno RM Staré Město bez účasti uchazečů o veřejnou zakázku.

Způsob hodnocení nabídek

Nabídky uchazečů budou hodnoceny dle stanovených kritérií. Zakázka bude přidělena uchazeči s nejnižší nabídkovou cenou v případě, že se nebude jednat o mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

Bezprostředně po schválení budou uchazečům písemně oznámeny výsledky soutěže.

13. Další práva zadavatele:

- **zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení bez udání důvodu**
- zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace uvedené uchazeči v nabídkách
- zadavatel předložené nabídky včetně příloh uchazečům nevrací
- náklady spojené se zpracováním nabídek zadavatel uchazečům nehradí
- zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu zakázky změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky zakázky, a to písemně a všem účastníkům zakázky shodně

Ve Starém Městě dne 29.10.2014

.....
Ing. Vlasta Pichová
starostka města