

Tajemník města Hanušovice vyhlašuje v souladu s ustanovením § 7, odst. 3 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, výběrové řízení na pozici:

matrikář/ka

Druh práce:

- komplexní výkon matriční agendy, evidence obyvatel
- vidimace a legalizace dokladů a úředních listin
- připravuje a realizuje občanské obřady (svatby, vítání občánků apod.)
- podílí se na přípravě a realizaci kulturních akcí města
- poskytuje výstupy z agendy Czech Point
- další administrativní práce vnitřní správy úřadu

Základní požadavky:

- VŠ, SŠ vzdělání
- znalost fungování územně samosprávných celků a jejich samosprávných kompetencí
- dobré komunikační dovednosti a organizační schopnosti
- znalosti a dovednosti v oblasti úřední korespondence s výbornou češtinou
- státní občan ČR, nad 18 let, znalost jednacího jazyka, způsobilost k právním úkonům
- znalost anglického jazyka
- dobrá znalost práce na PC a kancelářského softwaru, ochota vzdělávat se
- řidičské oprávnění skupiny „B“ podmínkou

Místo výkonu práce: Hanušovice, MěÚ Hanušovice, Hlavní 92, 788 33 Hanušovice

Předpoklady pro vznik pracovního poměru:

- státní občanství ČR, popř. občan cizí státní příslušnosti s trvalým pobytem v ČR
- minimální věk 18 let
- způsobilost k právním úkonům
- bezúhonnost
- ovládání jednacího jazyka

Výčet dokladů, které je nutno připojit k přihlášce:

- strukturovaný životopis s uvedením údajů o dosavadním zaměstnání a kvalifikaci
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší 3 měsíců
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- souhlas uchazeče o pracovní místo se zpracováním poskytnutých osobních údajů ve smyslu obecného nařízení EU o ochraně osobních údajů č. 2016/79 ze dne 27.04.2019. Formulář najdete na webové stránce města Hanušovice zde: <http://www.hanusovice.info/mesto/zadosti-a-formulare/>

Platové zařazení:

- 9. platová třída dle nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě



Pracovní poměr: na dobu neurčitou se zkušební dobou 3 měsíce

Lhůta pro podání přihlášky: 31.07.2019 do 17.00 hodin

Předpokládaný nástup: 01. 9. 2019 nebo dle dohody

Místo a způsob podání přihlášky: osobně, e-mailem na adresu: pichova@mu-hanusovice.cz, poštou na adresu Městský úřad Hanušovice, Hlavní 92, 788 33 Hanušovice, obálku označte „**Výběrové řízení – matrikář/ka**“.

Přihláška uchazeče musí podle ustanovení § 7, odst. 4, zák. č. 312/2002 Sb., tyto náležitosti:

- jméno, příjmení a titul uchazeče,
- datum a místo narození uchazeče,
- státní příslušnost uchazeče,
- místo trvalého pobytu uchazeče,
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- datum a podpis uchazeče.

Městský úřad Hanušovice si vyhrazuje právo výběrové řízení na obsazení pracovního místa zrušit nebo místo neobsadit. Podáním přihlášky uchazeč souhlasí s tím, že město Hanušovice bude pro potřeby výběrového řízení nakládat s jeho osobními údaji.

Ing. Vlasta Pichová, v.r.

otisk úředního razítka

tajemník

Vyvěšeno: 08.07.2019

Sejmuto:

